

AGENCE BURKINABE DE
L'ELECTRIFICATION RURALE

DIRECTION GENERALE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES
HUMAINES

Aber

Agence burkinabè de l'électrification rurale

BURKINA FASO
*La Patrie ou la Mort,
nous Vaincrons*

Ouagadougou, le

23 DEC 2024

0 0 1

**AVIS DE RECRUTEMENT N°2024-___/ABER/DG/SG/DRH
POUR LE RECRUTEMENT D'UN CHAUFFEUR-AGENT DE LIAISON AU
PROFIT DE L'AGENCE BURKINABE DE L'ELECTRIFICATION RURALE
DANS LE CADRE DU PROJET NATIONAL AFRICA MINIGRIDS PROGRAM**

Le Projet National Africa Minigrids Program (PN-AMP) est un vaste programme d'assistance technique mis en œuvre par l'Etat burkinabè et le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) en partenariat avec le Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM). Il vise à accroître l'accès des populations rurales à l'énergie propre en augmentant la viabilité financière et en promouvant l'investissement commercial à grande échelle dans les mini réseaux d'énergie renouvelable au Burkina Faso.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet, l'ABER recrute des agents dont les missions incluront entre autres d'appuyer et de renforcer l'équipe de l'Unité de Gestion du Projet.

Ainsi, les présents termes de référence visent à servir de base pour le recrutement **d'un Chauffeur-Agent de Liaison au profit du PN-AMP.**

I. DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité directe du Coordonnateur du PN_AMP, le Chauffeur-Agent de Liaison sera chargé de :

- conduire le Coordonnateur du PN_AMP ;
- assurer le transport du personnel autorisé et tout autre personne dans le cadre de l'exécution des missions du PN_AMP en particulier, et en général l'ABER ;
- assurer le transport des membres des missions officielles, les experts et les consultants recrutés au titre du projet depuis leur lieu d'arrivée (l'aéroport, gare ...) et contribuer à faciliter toutes les formalités d'immigration ;
- distribuer le courrier, les documents et effectuer toute autre course entrant dans le cadre du projet ;
- veiller à l'entretien quotidien du véhicule : vérifier l'huile, l'eau, la batterie, les freins, les pneus, etc. ;
- veiller à toutes les réparations mineures et aux autres réparations ;

- veiller à la propreté du véhicule et à la sécurité du matériel ;
- tenir le registre des voyages officiels, du kilométrage quotidien, de la consommation d'essence, des vidanges et des graissages ;
- veiller à la mise à jour des documents administratifs du véhicule mis à sa disposition ;
- veiller à ce que les formalités prévues dans les dispositions réglementaires soient remplies en cas d'accident ;
- signaler tout dysfonctionnement du véhicule afin d'assurer à temps le service de garage ;
- respecter les normes de sécurité du PNUD ;
- assurer toutes autres tâches à lui confiées par le Coordonnateur du Projet dans le cadre réglementaire.

II. QUALIFICATION DU POSTE

Le Chauffeur-Agent de Liaison devra justifier des qualifications, expériences et compétences suivantes :

- avoir le CEP ;
- avoir au moins un permis de conduire de catégorie C, D ou E ;
- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience comme chauffeur dans un projet, une ONG ou toute autre organisation ;
- être apte aux voyages, notamment de longues distances et sur des voies non bitumées ;
- avoir de bons antécédents de conduite ;
- avoir suivi une formation de sécurité/anti-agression ou une expérience dans le domaine de la sécurité serait un atout ;
- avoir suivi une formation ou avoir une expérience en mécanique automobile serait un atout ;
- avoir au moins le niveau de la classe de 4^{ème} serait un atout ;
- avoir une bonne connaissance de la langue française et d'au moins une langue nationale ;
- être de nationalité Burkinabè, de bonne moralité et être disponible immédiatement.

III. DUREE DE LA MISSION ET RENUMERATION

Le Chauffeur-Agent de Liaison est recruté pour une durée de dix-huit (18) mois renouvelable par écrit en fonction des résultats des évaluations annuelles des performances, et dans la limite de la durée du projet PN-AMP. Cependant, la poursuite de son contrat est subordonnée à l'évaluation annuelle satisfaisante de ses performances par le Coordonnateur du projet sur la base des critères de performance convenus et du contrat de performance qui sera établi annuellement pour définir les objectifs à atteindre au regard du Plan de Travail et Budget Annuel (PTBA).

En cas de prorogation éventuelle de la date de clôture du projet, la durée du contrat du Chauffeur-Agent de Liaison pourra être prorogée pour une période donnée en tenant compte des contraintes budgétaires. Dans tous les cas et tenant compte des contraintes budgétaires, la date de fin du contrat ne saurait excéder la date de clôture du projet.

La rémunération Chauffeur-Agent de Liaison sera conforme aux exigences du décret 2021-1383/PRES/PM/MEFP portant réglementation générale des projets et programmes de développement exécutés au Burkina Faso.

IV. RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Le Chauffeur-Agent de Liaison sera sous l'autorité directe du Coordonnateur National du projet.

Le Poste est basé à Ouagadougou, avec des sorties hors de Ouagadougou.

V. PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Le recrutement sera conduit suivant les règles et procédures du PNUD.

Le recrutement sera effectué par appel à candidatures et comportera trois (3) phases :

- une phase de présélection des candidats par l'établissement d'une liste restreinte des candidats les plus qualifiés pour le poste au regard de l'analyse de leurs curriculum vitae (CV) à l'issue de l'avis à manifestation d'intérêts ;
- une phase d'entretien des candidats présélectionnés afin d'obtenir plus d'informations sur la consistance et la pertinence de leurs qualifications, expériences et capacités/aptitudes mentionnées dans leur CV et leur prétention salariale, au besoin une phase pratique ;
- avis de non objection du bailleur ;
- la publication des résultats définitifs.

NB : Si toutefois, il arrivait que le/la candidat (e) sélectionné (e) désiste, le/la second (e) sur la liste sera immédiatement appelé(e).

VI. DOSSIERS DE CANDIDATURE

- une demande manuscrite revêtue d'un timbre fiscal de 200 FCFA, adressée à Monsieur le Directeur Général de l'Agence Burkinabè de l'Electrification Rurale, précisant l'intitulé du poste ;
- une lettre de motivation du postulant en une (01) page maximum, datée et signée ;
- un curriculum vitae daté et signé du postulant faisant ressortir l'état des diplômes obtenus, des expériences en détaillant celles les plus pertinentes pour le poste, des formations et des stages professionnels du candidat (03 pages maximum) ;
- une photocopie légalisée du ou des diplômes exigés ;
- une photocopie légalisée de la carte nationale d'identité ;

- une photocopie légalisée des certificats et attestations de travail justifiant les expériences professionnelles dans le CV ;
- tout autre document pouvant attester les connaissances et expériences mentionnées dans le CV y compris (attestations certifiées et certificats travaux pour les déclarations figurant dans le CV).

VII. DATE, LIEU ET HEURE LIMITE DE DEPOTS DES DOSSIERS

Les personnes intéressées sont priées de déposer leur dossier de candidature sous pli fermé avec la mention « **Chauffeur-Agent de Liaison** » au Secrétariat de l'Agence Burkinabè de l'Electrification Rurale, à son siège sis à Ouagadougou, quartier Patte d'Oie, BP : 01 545 OUAGADOUGOU 01 ; Tel : +226 25 37 45 01 ; E-mail : info@aber.bf


La source de rémunération du chauffeur-Agent de liaison ainsi que les autres conditions sont les suivantes :

- Financement : **PNUD**
- Durée du contrat : **dix-huit (18) mois renouvelable**
- Lieu d'affectation : **Ouagadougou**
- Période de réception : **du jeudi 26/12/2024 au mercredi 08/01/2025 ;**
- Jours de réception : **du lundi au vendredi ;**
- Heures de réception : **de 8h 30 à 16h00.**

NB :

- ✓ tout dossier frauduleux ou incomplet est purement et simplement rejeté ;
- ✓ tout dossier réceptionné ne sera pas restitué ;
- ✓ les candidatures féminines sont encouragées ;
- ✓ les fausses déclarations sont passibles de poursuites judiciaires conformément aux textes applicables.

Le Directeur Général



Dr Edmond LANKOUANDE